

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 36  
с углубленным изучением отдельных предметов"  
«Открытым предметом являются велодан 36 № -а шор школа»  
муниципальной администрации велодан учреждение  
г. Сыктывкар

**П Р И К А З**

от «02» 09 2021 г.

№ 100/7

О составе комиссии по урегулированию  
споров между участниками образовательных отношений

Руководствуясь частью 1 статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений в МАОУ «СОШ № 36»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МАОУ «СОШ № 36»

Председатель комиссии:	Семушина Наталья Владимировна,
Заместитель председателя:	Семушина Мария Александровна
Секретарь комиссии:	Патова Елена Леонидовна
Члены комиссии:	1. Ильчукова Н.В., заместитель директора по ВР
	2. Варфоломеева О.А., Председатель профсоюзного комитета МАОУ «СОШ № 36»
	3. Бабенко Т.В., представитель родительского комитета
	4. Дрюпина Н.В., представитель родительского комитета

2. Патовой Е.Л., делопроизводителю, довести настоящий приказ до сведений заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Л. Пяткова

С приказом ознакомлены

С  
П  
В  
Б  
Д  
Н.В. Семушина  
М.А. Семушина  
Е.Л. Патова  
О.А. Варфоломеева  
Н.В. Ильчукова  
Т.В. Бабенко  
Н.В. Дрюпина

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 36  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
«Открытый предмет «История» в школе № 36 - а спор школы»  
муниципальной школы спортивной школы  
г. Сыктывкар

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МАОУ «СОШ № 36»  
от 11.01.2021 № 1/3

План мероприятий  
по противодействию коррупции в учреждении  
(2021-2024 годы)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализация мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2021-2024 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Панюков И.Е
2.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 <sup>1</sup> статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок.	Ежеквартально.	Панюков И.Е
3.	Проведение с применяемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021-2024 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Панюков И.Е Ильчукова Н.В.
4.	Проведения с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021-2024	Панюков И.Е Ильчукова Н.В.

5.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	1 раз в квартал	Комиссия
6.	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции учреждения.	не реже трех раз в год	Панюков И.Е
7.	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет.	2021-2024	Ильчукова Н.В.
8.	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактами коррупции, причинах и условиях.	2021-2024	Панюков И.Е
9.	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения.	2021-2024	Панюков И.Е Ильчукова Н.В.
10.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятия по противодействию коррупции в учреждении.	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Панюков И.Е