

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 36  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
«Откымын предмет пьдисянь велодан 36 № -а шор школа»  
муниципальной асьюралана велодан учреждение  
г. Сыктывкар

Рассмотрено  
на заседании педсовета  
протокол № 1  
«30» августа 2016г.



**КОДЕКС  
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
MAOU «СОШ№36»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников MAOU «СОШ№36» г. Сыктывкара (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри школы.
- 1.2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым педагогический коллектив укрепляет репутацию школы, поддерживает ее авторитет.
- 1.3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и сотрудников школы, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.
- 1.4. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (учащихся, родителей, педагогов).
- 1.5. Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники школы, работающие с учащимися.
- 1.6. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:
- регулируют отношения между педагогами, учащимися и их родителями, а также другими работниками школы;
  - защищают их человеческую ценность и достоинство;
  - поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
  - создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.
- 1.7. Цель Кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношениях педагога с учениками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством.
- 1.8. Нормы педагогической этики устанавливаются на основании исторически сложившихся норм культуры педагогов, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.
- 1.9. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы, которыми педагог руководствуется при осуществлении своей профессиональной деятельности:
- гуманность;

- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

1.10. Основными формами внедрения Кодекса выступают:

- 1) семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;
- 2) информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;
- 3) трансляция через менеджмент - особенно первых лиц - демонстрирующая, что руководство не только говорит о важности исполнения Кодекса, но и само образцово его исполняет;
- 4) стимулирование сотрудников; учет соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда учреждения.

## **2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ**

### **2.1. Личность педагога.**

2.1.1. Педагог должен стремиться стать положительным примером для своих учеников.

2.1.2. Педагог не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Педагог дорожит своей репутацией.

2.1.3. Педагог должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

2.1.4. Педагог обязан соблюдать внешний вид при исполнении им должностных обязанностей и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, традиционность, аккуратность.

2.1.5. Педагог не должен терять чувства меры и самообладания. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

2.1.6. Педагог соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

2.1.7. Педагог является человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой учителя не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.1.8. Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество школы (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

### **2.2. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ в коллективе**

#### **2.2.1. Взаимоотношения педагога с учениками**

2.2.1.1. Педагог выбирает подходящий стиль общения с учениками, основанный на взаимном уважении.

2.2.1.2. Педагог в своей работе не должен унижать честь и достоинство учеников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

2.2.1.3. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам.

2.2.1.4. Требовательность педагога по отношению к ученикам должна быть позитивной и обоснованной.

2.2.1.5. Педагог выбирает методы работы с учениками, развивающие в них такие

положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

2.2.1.6. Педагогу следует стремиться к повышению мотивации обучения у учеников, к укреплению веры в их силы и способности.

2.2.1.7. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен немедленно исправить свою ошибку.

2.2.1.8. Педагог справедливо и объективно оценивает работу учеников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

2.2.1.9. Педагог обязан хранить в тайне информацию, доверенную ему учениками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.2.1.10. Педагог не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих учеников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

2.2.1.11. Педагог не имеет права требовать от учеников дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве.

## **2.2.2. Взаимоотношения с родителями и опекунами учеников**

2.2.2.1. Педагог должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников.

2.2.2.2. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важная часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов.

2.2.2.3. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

2.2.2.4. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

2.2.2.5. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

2.2.2.6. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами школе.

## **2.2.3. Взаимоотношения педагога с педагогическим сообществом**

2.2.3.1. Педагоги стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации школы. Педагоги обеспечивают соблюдение в школе культуры общения, выражающейся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.

2.2.3.2. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

2.2.3.3. Педагог имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной и обоснованной.

2.2.3.4. Педагог имеет право на поощрение от администрации школы. Личные заслуги педагога не должны оставаться без вознаграждения.

2.2.3.5. Педагог имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы школы. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.

2.2.3.6. Инициатива приветствуется.

2.2.3.7. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в школе на основе принципов открытости и общего участия.

2.2.3.8. Педагог в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учеников.

#### **2.2.4. Взаимоотношения с администрацией**

2.2.4.1. Администрация школы в работе с педагогическими кадрами базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

Администрация школы создает условия для раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

2.2.4.2. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

2.2.4.3. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

2.2.4.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

2.2.4.5. Оценки и решения руководителя школы должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

2.2.4.6. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы школы. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

2.2.4.7. Педагоги школы уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

#### **2.2.5. Взаимоотношения с обществом**

2.2.5.1. Педагог является представителем общества, реализующим важную для него функцию – образование детей.

2.2.5.2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

2.2.5.3. Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

#### **2.2.6. Требования к антикоррупционному поведению сотрудников**

2.2.6.1. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство РФ.

2.2.6.2. Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

2.2.6.3. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.2.6.4. В некоторых случаях, видя уважение со стороны обучающихся, их родителей или опекунов и их желание выразить ему свою благодарность, педагог может принять от них подарки.

2.2.6.5. Педагог может принимать лишь те подарки, которые:

- а) преподносятся совершенно добровольно;
- б) не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога;

в) достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих учеников или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.

2.2.6.6. Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами, чтобы они организовали учащихся или их родителей для вручения таких подарков или подготовки угощения.

2.2.6.7. Руководитель школы или педагог может принять от родителей учащихся любую бескорыстную помощь, предназначенную школе. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

2.2.6.8. Сотрудник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. При приеме на работу в школу руководитель обязан оговорить, что учитель должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе кодекса педагога и ознакомить педагога с содержанием указанного кодекса.

3.2. Нарушение положений кодекса педагога рассматривается педагогическим коллективом и администрацией школы, а при необходимости – на заседаниях других комиссий, действующих в школе.